

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL D'INFORMACIÓ JUVENIL

Aprovació definitiva: BOP 243, de 10/10/2007

Article 1 -Objecte del Reglament

És l'objecte d'aquest reglament la regulació de la prestació del servei públic municipal d'informació juvenil.

La finalitat del Servei d'Informació Juvenil és recollir tota la informació que pugui ser d'interès juvenil, per tal d'oferir-la a la gent jove que la necessiti. Amb l'establiment del servei es pretén:

- Elaborar i posar a l'abast de la gent jove la informació per facilitar una presa de decisions meditada, orientant i assessorant les seves consultes.
- Afavorir l'emancipació.
- Impulsar la dinamització com a eina imprescindible per a la participació.
- Ser un referent per a la gent jove respecte a les accions que les institucions, les entitats i altres organismes duen a terme, i que van dirigides a aquest col·lectiu (polítiques de joventut).

Article 2 -Competència per a l'exercici de l'activitat

El servei d'informació juvenil és assumit per l'Ajuntament de Manresa en virtut de l'article 7 de la Llei 7/1985, que consagra el principi d'autonomia local en l'exercici de les seves activitats i serveis, i de l'article 246.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que reconeix als ens locals plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de llur competència, entre els quals es compta el que s'ha esmentat.

Article 3 -Règim de prestació del servei

L'Ajuntament de Manresa determinarà en cada moment el règim de prestació del servei, que podrà utilitzar qualsevol de les formes previstes en la legislació contractual i de règim local vigent.

Inicialment es preveu prestar el servei de forma directa mitjançant la contractació d'una empresa o entitat que reuneixi les condicions d'empresa contractista establertes en la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

Article 4 -Contingut del servei d'informació juvenil

El contingut del servei d'informació juvenil s'estructura en els programes que s'indiquen a continuació:

a) Programa d'informació i assessorament.

Donar informació a totes les persones jove de forma gratuïta i pública. La informació que es dona és àmplia, contrastada, plural i relativa a tots els interessos de les persones joves.

Els serveis que es desenvolupen en aquest programa són:

Informació i assessorament sobre les següents àrees temàtiques: ocupació, habitatge, educació i formació, participació i societat, cultura i oci, salut i prevenció, vacances i estades i internacional.

b) D'altres serveis i activitats.

Format per un conjunt heterogeni de serveis com són:

Cartellera: És un espai on es pengen les informacions en suport paper arribades a través de les xarxes d'informació. Les cartelleres són una plataforma idònia per tal de fer arribar la informació a la gent jove. És una forma de dinamització de la informació.

PAPI (Punt d'Accés Públic a Internet): Disposar de quatre ordinadors on la gent jove pugui accedir a Internet de forma gratuïta.

Préstec de guies i material de difusió: Dins del Punt hi haurà unes prestatgeries destinades a la consulta i el préstec de diferents documents, publicacions, guies i fulletons. Estaran degudament identificats per temàtiques, amb una retolació fàcil de llegir.

Viatgeteca: Una viatgeteca inclou la informació dels països, generalment turística, que facilita al jovent, per exemple, preparar un viatge en InterRail per Europa.

Suport a les entitats juvenils: Oferir a les entitats presents en el territori assessorament sobre gestió, fiscalitat, formació específica, subvencions, línies de suport, etc. per tal de millorar la seva tasca.

c) Programa d'Informació i dinamització als centres d'ensenyament secundari (PIDCES):

El programa PIDCES és impulsat des de la regidoria de joventut i compta amb el suport de la Diputació de Barcelona. La seva finalitat és donar suport a la tasca de formació dels i les joves com a ciutadans i ciutadanes a través de la seva participació en la vida del centre i el compromís amb la seva pròpia

educació i amb el seu entorn més proper. Per tant, podríem dir que el programa incideix en els següents aspectes:

- Donant informació i orientació a la gent jove sobre temes del seu interès i, en especial, sobre temes d'ensenyament, salut, recursos municipals i participació.
- Fomentant la participació dels i les estudiants al centre, donant suport als delegats i consellers escolars.
- Fomentant el coneixement i la participació en l'entorn més proper.
- Fomentant el paper dels mateixos estudiants com a informadors a la resta de companys i companyes.

El programa es concreta amb la presència d'un dinamitzador juvenil un cop a la setmana als quatre IES públics de la ciutat, en el dia i hora que es pacti amb l'institut. El dinamitzador disposarà d'un taulell per tal d'exposar els recursos informatius. També s'oferirà al centre i als estudiants altres recursos com activitats i sessions d'orientació acadèmica, formació i dinamitzador de delegats, campanyes de salut, suport a l'organització d'activitats per part dels mateixos alumnes i altres propostes que es realitzin des del centre o des de els estudiants.

d) d'altres serveis complementaris:

A banda dels serveis ja descrits, el PIJ podrà oferir serveis específics que millorin la qualitat global del servei, destinats en la seva major part a afavorir la seva emancipació. Alguns exemples serien:

- Autobusos a concerts, teatres o d'altres esdeveniments culturals o d'oci.
- Venda d'entrades i inscripcions.
- Xerrades i exposicions.

Article 5 -Destinatari del servei municipal

Els destinataris del servei municipal d'informació juvenil són totes les persones entre 12 i 30 anys d'edat.

L'accés al servei és gratuït, sens perjudici que per a casos concrets es pugui establir algun tipus de tarifa.

Article 6 -Àmbit físic de prestació del servei i règim horari

1. Àmbit físic. El Punt d'informació Juvenil de Manresa s'ubicarà en un local annex a l'IES Lacetània situat a l'Avinguda Bases de Manresa, 51.

Paral·lelament s'ubica un punt d'informació juvenil d'autoconsulta al Casal de joves la Kampana, situat a la plaça d'Icària, s/n.

2. Horari d'atenció al públic. Dins de la filosofia global d'accessibilitat que han de tenir els PIJ, l'horari d'atenció al públic haurà de ser prioritàriament a les tardes, per facilitar que el jovent puguin anar-hi després de l'horari lectiu. Per tant l'horari del PIJ de Manresa serà en principi dimarts i dijous de 10.00 a 13.00h i de dilluns a divendres de 17.00 a 21.00h.

Article 7 -Obligacions dels usuaris del servei.

Les obligacions dels usuaris del servei seran

- a) Subjectar-se a les condicions establertes en aquest reglament per a la recepció de les prestacions derivades del servei.
- b) Complir les indicacions rebudes del personal adscrit a la prestació del servei, en especial en relació amb el seu funcionament i al comportament vers la resta dels usuaris i els professionals que atenen el servei.
- c) Tenir cura de les instal·lacions, el mobiliari i el material adscrit a la prestació del servei.
- d) Abonar les tarifes que es puguin establir per a la recepció d'alguna de les prestacions que integren el servei.

Article 8 -Drets dels usuaris del servei.

Són drets dels usuaris del servei

- a) Rebre correctament el servei.
- b) Comptar amb unes instal·lacions segures i higièniques.
- c) Comptar amb l'atenció de professionals preparats per prestar el servei.
- d) Tenir la informació necessària sobre qüestions de tota índole que afectin el funcionament del servei.

Article 9 -Incompliment de les obligacions per part dels usuaris

En cas que un usuari del servei incompleixi de manera reiterada les obligacions descrites a l'article 7 d'aquest reglament, l'Alcalde podrà resoldre, prèvia informació del responsable del servei i audiència de l'interessat, la suspensió del dret d'accés al servei durant un període de màxim de dos mesos.

En cas de reiteració dels incompliments amb posterioritat a la suspensió esmentada, l'usuari podrà ser privat de l'accés al servei de forma definitiva, prèvia tramitació del corresponent procediment sancionador, el qual serà resolt per l'alcalde president.

Article 10 -Personal del servei

El personal adscrit a la prestació del servei d'informació juvenil és el següent:

- Un director/a del servei, que realitzarà les funcions de coordinació, informació i dinamització.
- Un informador/a-dinamitzador/a.

Article 11 -Dret supletori

En tot el que no estigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació supletòria la normativa estatal, autonòmica i local corresponent.

Disposició final

Entrada en vigor. El present Reglament entrarà en vigor a partir del dia següent al de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.»

Contra aquesta aprovació, que és definitiva en via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació. Tanmateix, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Manresa, 28 de setembre de 2007.

L'Alcalde President, Josep Camprubí Duocastella.

022007026621